GOBIERNO de CANTABRIA
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN

INSTRUCCIONES MATRÍCULA

IES Santa Cruz CASTAÑEDA

BACHILLERATO

DOCUMENTOS A PRESENTAR CON LA MATRÍCULA

- **SEGURO ESCOLAR OBLIGATORIO**: Resguardo de haber efectuado el pago del Seguro Escolar en la cuenta del IES SANTA CRUZ número ES32 2103 7156 9100 3001 0002 de Unicaja Banco, por importe de 1,12 Euros.
- Presentar **recibo** de haber efectuado el **pago** del Seguro Escolar con la matrícula.

- **RELLENAR** el formulario (datos personales y materias).
- La matrícula debe **FIRMARSE**, necesariamente, por **ambos** progenitores, salvo que el alumno sea mayor de edad.

- **UNA FOTOGRAFÍA** de el/la alumno/a actual, tamaño carné.

- **UNA FOTOCOPIA:** del DNI/NIE del alumn@ y de los padres, solo será necesario presentar el DNI si no se ha presentado con anterioridad o se ha renovado.

- Si es familia numerosa presentar **FOTOCOPIA DE LA TARJETA**

  Solo presentar si ha sido renovada o no se hubiese presentado con anterioridad.

DOCUMENTACIÓN MÉDICA. Si el alumn@ padece alguna patología que pueda afectar su presencia en el centro (p.ej. epilepsia, diabetes, enfermedad de Crohn, colitis crónica, alergias asmáticas, etc) y si deseas informar al centro, **deberás aportar INFORME MÉDICO con la matrícula.**

- **ALUMNOS NUEVOS en el Centro**: **Para 1º BACHILLER**: Presentar historial académico de la ESO.
  Para 2º BACHILLER: Certificado de notas.

PARA LAS FAMILIAS QUE SE ENCUENTREN EN SITUACIONES DE GUARDA LEGAL, TENDRÁN TAMBIÉN QUE APORTAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:

- **PARA SITUACIONES DE GUARDA LEGAL POR SEPARACIÓN DE LOS PADRES:**

  Es necesario presentar fotocopia de la sentencia judicial de separación, en la que conste a que progenitor le ha sido concedida la guarda legal.
- **PARA SITUACIONES DE GUARDA LEGAL POR TUTORÍAS:**

  Es necesario acreditar mediante sentencia judicial la concesión de la guarda legal.