

## **I.E.S. Santa Cruz de Castañeda**

### **Plan de actuación TIC 2017-18**

#### **Descripción de la situación actual.**

Cada curso se utilizan en mayor medida los medios informáticos. Prácticamente se utilizan en todas las materias.

El Coordinador TIC del Instituto es D. José María Liaño Liaño.

Este curso el I.E.S. Santa Cruz de Castañeda tiene una distribución mixta de sus aulas. Hay aulas materia y aulas residencia.

Cada grupo de alumnos de 1º, 2º y 3º de E.S.O. tiene un aula residencia para la mayoría de las materias. Por lo tanto, hay 8 aulas residencia.

Los demás grupos de Secundaria y Bachillerato asisten a las aulas materia. Cada materia tiene un aula propia con sus materiales correspondientes. Hay algún aula que es compartida por dos materias.

El instituto dispone de una conexión de fibra óptica. Todas las aulas tienen una red cableada que ha permitido mejorar el acceso a Internet de las mismas.

El Instituto dispone de una red inalámbrica. Esta red se puede utilizar para acceder a Internet y a otros ordenadores desde cualquiera de las aulas. En algunos momentos, esta red no tiene la suficiente potencia para dar servicio a todos los ordenadores.

El I.E.S. Santa Cruz dispone, en estos momentos, de cuatro aulas de ordenadores. Las cuatro aulas disponen de una red cableada con conexión de banda ancha a Internet.

El aula del primer piso tiene, en estos momentos, 14 ordenadores de sobremesa para el alumnado, un ordenador para el profesor y un proyector.

El aula del segundo piso tiene, en estos momentos, 14 ordenadores de sobremesa para el alumnado, un ordenador para el profesor, la pizarra digital interactiva, un proyector y un armario metálico.

El aula situada en el tercer piso tiene 11 ordenadores de sobremesa para el alumnado, un ordenador para el profesor, un proyector y una impresora.

El aula de Tecnología tiene 10 ordenadores de sobremesa para el alumnado, un ordenador para el profesor, un proyector y una impresora.

Las aulas que tienen un proyector fijo, en el techo, son las siguientes: las aulas residencia de 1º E.S.O., 2º E.S.O. y 3º E.S.O., las aulas materia de Lengua Castellana, Biología y Geología, Matemáticas, Economía, Desdoble 1,

Desdoble 2, Inglés, Inglés-Francés, Francés, Música, Plástica, Ciencias Sociales, Latín, Tecnología y las aulas de ordenadores de los tres pisos.

Los Departamentos que tienen un ordenador portátil son los Departamentos de Lengua Castellana, Matemáticas, Ciencias Sociales, Inglés, Filosofía, Biología y Geología y Orientación. También tienen habitualmente un ordenador portátil, en su aula materia, los Departamentos de Francés, Latín, Plástica, Educación Física y Música.

Los otros 8 portátiles se guardan en un cuarto anexo al aula de Informática del tercer piso. A este aula van los profesores y los alumnos a recogerlos.

Varios de los portátiles tienen 8 años por lo que las baterías duran bastante poco y hay que estar cargándolas muy de continuo. Se necesita ir comprando nuevos portátiles para reemplazar a los antiguos.

El instituto tiene también 49 tablets y dos armarios para almacenarlas y cargar las baterías. La mayoría de estas tablets funcionan bien, aunque ya tienen cuatro años y la tecnología ha evolucionado en gran medida.

Algunas clases se dan en las aulas de ordenadores. En el aula del primer piso se dan clases de Tecnología. En el aula del segundo piso se dan clases de Tecnologías de la Información y la Comunicación de 1º de Bachillerato y 4º de E.S.O. (7 horas). En el aula del tercer piso se dan clases de Tecnologías de la Información y la Comunicación de 4º de E.S.O. (6 horas). El resto de las horas, las aulas estarán a disposición de los profesores de E.S.O. y Bachillerato que deseen utilizar los ordenadores para desarrollar sus clases.

Algunos profesores seguirán utilizando el portal educativo Educantabria para compartir y difundir los materiales elaborados y las actividades realizadas. Otros profesores utilizarán blogs y webs de almacenamiento de archivos.

### **Líneas de trabajo para el curso.**

Para poder utilizar las aulas de ordenadores se planificará una distribución horaria de acuerdo con las necesidades de los Departamentos.

Cada semana se pondrá en la sala de profesores un cuadro con la distribución horaria de las tres aulas de ordenadores, para que los profesores indiquen las horas en las que las van a utilizar. En ese cuadro se incluirá también un apartado para reservar ordenadores portátiles y proyectores, para poder utilizarlos en las aulas materia y aulas residencia.

Los portátiles y tablets se podrán utilizar en las aulas siempre que los profesores los soliciten con la suficiente antelación. Se pierde bastante tiempo si los alumnos tienen que ir a buscarlos al principio de la clase y a devolverlos al final de la clase, por lo que se plantea que la utilización sea por un período de tiempo, desde unos días a todo el curso, para desarrollar alguna actividad o proyecto. De esta manera, se pueden dejar en la clase en la que se vayan a

utilizar, dentro del armario metálico en el que se cargan las baterías o en un armario cerrado.

Fomentar la utilización de Internet y de la web del instituto para poner materiales y enlaces.

Comprar un proyector, 6 ordenadores de sobremesa y 6 pantallas TFT para ir sustituyendo el material más antiguo. Comprar una pizarra digital interactiva para el aula de 1ºB.

También habría que comprar altavoces más potentes para las aulas.

Colocar ordenadores en el aula de Audición y Lenguaje y en el departamento de Inglés.

Se seguirá utilizando el dominio [www.iessantacruz.es](http://www.iessantacruz.es) para la web del Instituto y la plataforma Yedra mediante la cual los profesores y los padres pueden consultar los datos, notas y faltas de asistencia de los alumnos.

Para mejorar la comunicación entre los miembros de la comunidad educativa se debería utilizar la web del instituto para todos aquellos mensajes y noticias que sean públicos y la plataforma Yedra para los que vayan dirigidos a personas o grupos concretos.

Se ha creado una página en Facebook para el instituto, en la que podrá colaborar la comunidad educativa.

### **Proyecto comunicación – Software integral.**

Actualmente el centro tiene contratado con la empresa externa Acens un servidor en el cual se alojan las bases de datos con la información docente que se deriva de ciertas actividades del centro como son las Juntas Docentes, la asistencia de pendientes,... etc.

#### **◆Objetivo del proyecto:**

Crear un servidor propio en el Centro que aloje toda la información relevante que no está en YEDRA:

- Programaciones didácticas de los distintos años.
- Memorias de fin de curso de los distintos años.
- Memoria de evaluaciones de los distintos años: informaciones de las distintas actividades complementarias que se realizan o han realizado en el centro, en los últimos años: fotos, documentos, premios...etc.
- Trabajos que se elaboran en el centro: boletines, concursos, cuadernos de salidas.
- Almacén de bases de datos con información docente relevante: juntas docentes, seguimiento de pendientes.
- Encuestas.
- Documentos oficiales: circulares de inicio de curso, circulares de fin de curso, boletines oficiales clasificados por niveles y tema, documentos sobre licencias y permisos.

- Datos de interés: teléfonos de la consejería, teléfonos y direcciones de centros docentes.

◆ Uso de los datos.

El tener almacenados datos para no usarlos es una pérdida de recursos y de tiempo, entendemos que el acceso a los datos debe reunir las siguientes características: seguridad, accesibilidad desde cualquier terminal interno o externo, posibilidad de impresión de los datos consultados, restricciones tanto en la introducción de datos como en la salida de los mismos.

El uso de los datos debería ser “obligatorio” para tener información previa a cualquier entrevista con padres (en el caso de alumnos de 1º, 2º y 3º de ESO) ya que tenemos toda la información derivada de las juntas docentes y de cada alumno desde que comienza 1º de ESO.

◆ Recursos materiales.

Actualización y puesta en funcionamiento del servidor que el centro posee. Realización de un software que “maneje” toda la información alojada en este servidor, software Windows, software Android.

◆ Recursos humanos.

El coordinador TIC será el coordinador de este servicio y trabajará en estrecha relación con la Dirección del Centro.

### **Evaluación del plan**

Al final de curso se realizará una evaluación del grado de utilización de los medios informáticos y audiovisuales (aulas de ordenadores, proyectores, etc), para lo que se tendrá en cuenta la distribución horaria de las aulas de ordenadores y las memorias de los Departamentos.